

LIETUVOS UROLOGŲ DRAUGIJOS ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

1.1. **Lietuvos urologų draugija** (toliau – **Asociacija** arba **LUD**) - tai ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas - koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus. Šio juridinio asmens teisinė forma - asociacija.

1.2. Asociacija savo veikloje turi teisę naudoti Asociacijos pavadinimus kitomis kalbomis, negu valstybine kalba, taip pat Asociacijos pavadinimo santrumpomis tiek lietuvių, tiek kitomis kalbomis.

1.3. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymu, Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu bei kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų ministerijų įsakymais, kitais teisės aktais ir savo įstatais.

1.4. Asociacija ribotos civilinės atsakomybės viešuoju juridiniu asmeniu tampa nuo įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos. Asociacija turi savarankišką balansą, atsiskaitomąją sąskaitą bent vienoje kredito įstaigoje.

1.5. Už savo prievoles Asociacija atsako visu savo turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai - už Asociacijos prievoles.

1.6. Asociacijos veiklos laikotarpis neribojamas.

1.7. Finansinių metų pradžia yra sausio pirmoji diena, pabaiga - gruodžio trisdešimt pirmoji diena.

1.8. Asociacija yra ne pelno organizacija. Jos veiklos tikslas nėra pelno siekimas.

1.9. Asociacija veikia visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje.

2. ASOCIACIJOS VEIKLOS SRITYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2.1. Asociacijos tikslai:

2.1.1. vienyti Asociacijos narius, atstovauti jų kaip urologijos bei operacinės nefrologijos sveikatos priežiūros specialistų (klinikinių darbuotojų) bei sveikatos srities mokslininkų teises ir teisėtus interesus, stiprinti jų profesinę kvalifikaciją bei plėtoti dalykinę kompetenciją;

2.1.2. prisidėti prie tvarios, nuoseklios ir atsakingos sveikatos sistemos formavimo ir veikimo urologijos bei operacinės nefrologijos srityse, grįstos institucijų, gydymo įstaigų, sveikatos priežiūros specialistų bei pacientų tarpusavio pagarba, pagalba ir bendradarbiavimu;

2.1.3. prisidėti prie urologijos bei operacinės nefrologijos pacientų savalaikio, kokybiško ir pagrįsto gydymo prieinamumo užtikrinimo, naujausių ir efektyviausių diagnostikos bei gydymo (įskaitant, bet neapsiribojant gydymą vaistiniais preparatais) būdų taikymo;

2.1.4. siekti kitų bendrų Asociacijos narių tikslų bei jų įgyvendinimo.

2.2. Asociacijos veiklos uždaviniai:

A. LUD bendruomenės stiprinimo srityje

2.2.1. suvienyti Lietuvos gydytojus urologus, stiprinti, vystyti ir plėtoti šių specialistų ir susijusių giminingų klinikinių specialybių bendruomenę;

2.2.2. kurti, formuoti ir vystyti Lietuvos urologijos srities klinikinį, mokslinį bei taikomąjį potencialą, stiprinant LUD bendruomenę ir prisidedant prie jos žinomumo augimo;

2.2.3. skatinti ir koordinuoti LUD narių tarpusavio bendradarbiavimą, nukreipti Asociacijos narių veiklas ir projektus, sprendimus ir kitas iniciatyvas, sinergiškai užtikrinant didžiausią rezultatą, siekiant įstatuose numatytų tikslų;

B. Pagalbos Asociacijos nariams srityje

2.2.4. atstovauti ir ginti Asociacijos narių interesus tarptautinėse, Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos ir (arba) kitų šalių valstybės ir savivaldybės institucijose, įstaigose bei organizacijose, taip pat valstybės, savivaldybės ir privataus kapitalo įmonėse, įstaigose ir organizacijose, nevyriausybines organizacijose bei santykiuose su trečiaisiais asmenimis;

2.2.5. ugdyti LUD narių ne tik klinikinius, bet ir bendražmogiškuosius, psichoemocinius, ekonominius, teisinius ir socialinius įgūdžius, kompetencijas ir patirtis, prisidėti prie LUD narių profesinės ir dalykiškos kvalifikacijos tobulinimo, taip sudarant sąlygas LUD nariams užsitikrinti orias ir saugias medicinos praktikos sąlygas, geriau ir efektyviau teikti sveikatos priežiūros paslaugas pacientams, vystyti urologijos bei operacinės nefrologijos medicinos srities fundamentalųjį ir taikomąjį mokslą;

2.2.6. skatinti Asociacijos narių dalyvavimą tarptautinėse stažuotėse, kongresuose, simpoziumuose ir kituose renginiuose įvairiais LUD bendruomenei aktualiais klausimais, įskaitant, bet neapsiribojant pacientų diagnostikos bei gydymo, medicinos mokslo pasiekimų, inovacijų taikymo ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tendencijų klausimais;

2.2.7. teisės aktų ir Asociacijos vidaus dokumentų nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais remti profesinius (klinikinius ir (arba) mokslinius), socialinius, psichoemocinius, ekonominius, teisinius, o taip pat kultūrinius ir kūrybinius Asociacijos narių interesus, skirti finansavimą bei kitokią pagalbą Asociacijos narių veiklai ir projektams;

2.2.8. teikti siūlymus nacionaliniams, regioniniams bei tarptautiniams asmenims dėl LUD narių apdovanojimų (premių, finansinių išmokų, garbės vardų, nusipelnusių asmenų ir pan.) suteikimo;

C. Sveikatos sistemos politikos, teisėkūros bei planavimo srityje

2.2.9. prisidėti prie Lietuvos plačiosios visuomenės, politikų bei kitų asmenų sveikatos sistemos tvarumo savimonės formavimo, įskaitant, bet neapsiribojant urologijos kaip klinikinės ir mokslinių tyrimų srities reikšmės ir svarbos;

2.2.10. dalyvauti sveikatos sistemos politikos formavime tiek, kiek tai susiję su LUD veikla, ypač urologijos bei operacinės nefrologijos vystymu, plėtra, reguliavimu, finansavimu ir kitais susijusiais klausimais;

2.2.11. teisės aktų nustatyta tvarka, sąlygomis bei terminai teikti pastabas bei pasiūlymus rengiamiems teisės aktų projektams, kreiptis į kompetentingas institucijas dėl reguliavimo spragų pašalinimo, dalyvauti įvairių komisijų, kolegijų, darbo grupių ir kitų organizacinių vienetų bei struktūrų veikloje;

2.2.12. teikti sveikatos priežiūros įstaigoms, jų darbuotojams, kitoms institucijoms, įstaigoms bei organizacijoms mokslinę bei praktinę pagalbą ir pasiūlymus urologijos bei operacinės nefrologijos, o taip pat kitais LUD veiklos sričių, tikslų ir uždavinių klausimais;

D. Paslaugų teikimo, sveikatos technologijų ir mokslo inovacijų srityje

2.2.13. tyrinėti mokslškai pagrįstas medicinos teorijos ir praktikos klausimus urologijos ir operacinės nefrologijos srityje;

2.2.14. apibendrinti gydytojų praktikų ir novatorių darbo laimėjimus bei pažangią patirtį urologijos ir operacinėje nefrologijoje;

2.2.15. rinkti, apdoroti bei kaupti medicinos mokslo, taikomųjų tyrimų, medicinos mokslo laimėjimų informaciją ir duomenis, formuoti Asociacijos veiklai ir jos narių poreikiams pritaikytas duomenų bazes, bibliotekas, kitus informacinius resursus;

2.2.16. ruošti metodines rekomendacijas, klinikinius protokolus, gydymo ir (arba) diagnostikos schemas ir algoritmus, specialistų sutarimus ir kitą susijusią medžiagą gydymo įstaigoms ir sveikatos priežiūros specialistams;

2.2.17. dalyvauti ir prisidėti prie urologijos ir operacinės nefrologijos mokslinių ir (arba) taikomųjų tyrimų formavimo, vykdymo bei rezultatų viešinimo (populiarinimo), teisės aktų nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais įsitraukti į mokslo ir technologijų eksperimentinės plėtros (MTEP) projektus;

2.2.18. viešinti Lietuvos visuomenei, kompetentingoms institucijoms bei organizacijoms, kitų sričių sveikatos priežiūros specialistams bei pacientams sveikatos technologijų ir mokslo inovacijų pasiekimus urologijos ir operacinės nefrologijos srityje, šių pasiekimų sukuriamą naudą ir taikymo tikslingumą Lietuvos sveikatos priežiūroje;

E. Asociacijos dalykinės reputacijos ir žinomumo srityje

2.2.19. kurti gerą Asociacijos įvaizdį Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje bei tarptautinėje bendruomenėje;

2.2.20. atstovauti Asociacijos interesams tarptautinėse organizacijose;

2.2.21. viešinti, teikti informaciją institucijoms, organizacijoms, įmonėms bei įstaigoms, taip pat plačiai visuomenei bei žiniasklaidai apie Asociacijos veiklą;

F. Kitose srityse

2.2.22. rengti seminarus, konferencijas, kongresus, simpoziumus, muges, parodas ir kitus renginius Asociacijos tikslų, uždavinių ir veiklų apibrėžtose srityse;

2.2.23. organizuoti kvalifikacijos tobulinimo kursus, mokymo ciklus ir kitus švietimo ir edukacijos projektus, nukreiptus tiek į sveikatos priežiūros, tiek į pacientų, tiek į plačiąją bendruomenę;

2.2.24. rengti mokslines, taikomąsias, klininkines bei kitas išvadas, teikti konsultacijas ir kitą medžiagą LUD . tikslų, uždavinių ir veiklų apibrėžtose srityse;

2.2.25. ruošti informacinius biuletenius Asociacijos ir jos narių veiklos klausimais;

2.2.26. vykdyti kitą įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą.

2.3. Asociacija vykdo šią ūkinę-komercinę veiklą:

2.3.1. leidybinė veikla;

2.3.2. informacinių paslaugų veikla;

2.3.3. teisinių dokumentų rengimas;

2.3.4. konsultacinė veikla;

2.3.5. posėdžių ir verslo renginių organizavimas;

2.3.6. švietimas ir mokymas;

2.3.7. narystės organizacijų veikla;

2.3.8. investavimas į vertybinius popierius ir bet kokias kitas finansines priemones, nekilnojamąjį turtą ir bet kokia kita investicinė, taupymo veikla;

2.3.9. projektų rengimas, vykdymas, ieškant Asociacijos veiklos finansavimo šaltinių;

2.3.10. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma;

2.3.11. paskolų ėmimas, kitų finansavimo sandorių sudarymas, finansinės ir kitokios paramos Asociacijos tikslams įgyvendinti ieškojimas;

2.3.12. įvairių juridinių asmenų steigimas, dalyvavimas jų veikloje, įskaitant, bet neapsiribojant socialines arba kūrybines dirbtuves.

2.4. Be šių Įstatų 2.3 punkte nurodytos ūkinės-komercinės veiklos Asociacija taip pat vykdo Lietuvos Respublikos teisės aktų leidžiamą (nedraudžiamą) ūkinę komercinę veiklą Asociacijos tikslams bei uždaviniams pasiekti. Jei pagal galiojančius teisės aktus tam tikrai ūkinei veiklai vykdyti yra reikalinga licencija (leidimas), Asociacija gali verstis tokia veikla tik gavusi reikalingą licenciją (leidimą).

2.5. Asociacija turi teisę teikti paramą ir labdarą bei gauti paramą iš Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų, tarptautinių organizacijų vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

2.6. Asociacija turi teisę vykdyti veiklą Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.

3. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti Asociacija gali turėti ir įgyti tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose Asociacijos įstatuose.

3.2. Asociacija turi teisę:

3.2.1. įstoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymui bei kitiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, Asociacijos įstatuose nurodytiems tikslams ir uždaviniams;

3.2.2. jungtis į asociacijas ir kitas ne pelno organizacijas ir išstoti iš jų;

3.2.3. naudoti lėšas Asociacijos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

3.2.4. gauti paramą; teikti ar panaudoti paramą ar labdarą visais įstatuose nurodytais Asociacijos veiklos tikslais ir uždaviniais, visais kitais Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme bei kituose norminiuose dokumentuose numatytais visuomenei naudingais tikslais;

3.2.5. reorganizuotis, persitvarkyti, steigti įstatymų nustatyta tvarka ne pelno organizacijas, Asociacijos filialus, nutraukti savo veiklą;

3.2.6. užsiimti kita ūkine-komercine veikla, kuri neprieštarauja Asociacijos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti;

3.2.7. turėti kitų civilinių teisių ir pareigų, nustatomų Visuotinio narių susirinkimo, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui ir kitiems įstatymams;

3.2.8. perleisti nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas, užtikrinti jais prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, paramos tikslus pagal Labdaros ir paramos įstatymą);

3.2.9. užmegzti tarptautinius ryšius.

3.3. Asociacija vykdo veiklos apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

3.4. Asociacijai draudžiama:

3.4.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, valdymo organų nariui, Asociacijos darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiems asmenims ar trečiam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;

3.4.2. mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamo Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokestį;

3.4.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Asociacijos ir (ar) jo valdymo organų nariams, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos, autorinės sutarties pagrindu mokamas

autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas (pagal sudarytas paslaugų sutartis ar gautas sąskaitas) arba parduotas prekes;

3.4.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus įkeičiamą Asociacijos prievolėms užtikrinti) garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindų priimti kiti teisės aktai numato kitaip;

3.4.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų (pvz., bankų, kredito unijų ir kt.);

3.4.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles (neatitinkančias Lietuvos Respublikos kredito rinkos vidurkio) palūkanas;

3.4.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę (neatitinkančią Lietuvos Respublikos rinkos vidurkio) kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;

3.4.8. parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą (neatitinkančią Lietuvos Respublikos rinkos vidurkio) kainą išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;

3.4.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota, arba būti jo dalyviu;

3.4.10. vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;

3.4.11. vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys.

3.5. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

4. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Asociacija:

4.1.1. turi savo tikruosius narius. Tapimo šiais nariais kriterijai, jų teisės ir pareigos aprašytos šių įstatų 4.3-4.5 punktuose;

4.1.2. gali turėti garbės narius. Jų teisinį statusą reglamentuoja šių įstatų 4.6-4.9 punktai;

4.1.3. gali turėti asocijuotų narių. Jų teisinį statusą reglamentuoja šių įstatų 4.10 punktas.

4.2. Asociacijos garbės narių ir asocijuotų narių teises numato šių įstatų 4.11 punktas.

4.3. Asociacijos nariais gali būti pilnamečiai fiziniai asmenys, atitinkantys bent vieną iš toliau nurodytų kriterijų:

4.3.1. asmuo yra praktikuojantis gydytojas urologas (turi galiojančią gydytojo urologo licenciją);

4.3.2. asmuo yra mokslininkas, vykdamas fundamentalaus ir (arba) taikomojo mokslo tyrimus ir eksperimentinės plėtros projektus urologijos bei nefrologijos srityse;

4.3.3. asmens yra gydytojai, studijuojantys trečios pakopos studijose – pagal urologijos rezidentūros studijų programą

4.4. Asociacijos narių teisės:

4.4.1. dalyvauti ir balsuoti Visuotiniame narių susirinkime;

4.4.2. naudotis Asociacijos materialine baze;

4.4.3. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;

4.4.4. asmeniškai dalyvauti posėdžiuose, kai svarstoma jų veikla;

4.4.5. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą Informaciją apie jos veiklą (pateiktus rašytinį prašymą);

4.4.6. teikti ir realizuoti konkrečius pasiūlymus;

4.4.7. laisvai išstoti iš Asociacijos, apie tai pranešę Valdybai;

4.4.8. įgalioti kitą asmenį balsuoti Visuotiniame narių susirinkime.

4.5. Asociacijos nariai turi tokias pareigas:

4.5.1. laikytis Asociacijos įstatų;

4.5.2. dalyvauti įgyvendinant Asociacijos tikslus ir uždavinius, Asociacijos veiklos planus;

4.5.3. mokėti Visuotinio narių susirinkimo nustatytą stojamąjį įnašą ir nario mokestį bei kitus tikslinius įnašus. Įnašų į Asociaciją mokėjimo tvarką bei sąlygas nustato Visuotinis narių susirinkimas. Asociacijos nariui, išstojančiam iš Asociacijos, stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami. Asociacijos narys, išstojantis iš Asociacijos ir išstojimo dieną skolingas Asociacijai nario mokestį, jo dalį ar kitą tikslinį įnašą, nepriklausomai nuo susikaupusios įsiskolinimų sumos, privalo visas turimas skolas Asociacijai padengti iki išstojimo dienos.

4.6. Asociacijos garbės nariais gali būti fiziniai asmenys, atitinkantis Visuotinio narių susirinkimo patvirtintus kriterijus.

4.7. Garbės nario vardas suteikiamas Visuotinio narių susirinkimo sprendimu išskirtiniais atvejais už ypatingus nuopelnus Asociacijai ir (arba) aktyvią veiklą urologijos ir operacinės nefrologijos srityje.

4.8. Teikti siūlymą dėl Asociacijos garbės nario vardo suteikimo turi teisę Valdyba arba ne mažiau kaip 1/5 (20 %) Asociacijos narių.

4.9. Garbės nario vardas gali būti panaikintas Visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

4.10. Asocijuotais nariais gali būti fiziniai arba juridiniai asmenys, atitinka Visuotinio narių susirinkimo patvirtintus kriterijus.

4.11. Garbės nariai arba Asocijuoti nariai gali:

4.11.1. be balsavimo teisės dalyvauti Visuotiniame narių susirinkime;

- 4.11.2. reikšti savo nuomonę ir siūlymus Asociacijos veiklos klausimais;
- 4.11.3. Garbės nariai - dalyvauti Asociacijos veikloje nemokėdami nario mokesčio;
- 4.11.4. prisidėti prie Asociacijos veiklos, jos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo savo žiniomis, patirtimis, reputacija, žinomumu, o taip pat lėšomis ir kitais teisėtais būdais, stiprindami ir gerindami Asociacijos veiklą ir jos įvaizdį valstybėje ir visuomenėje;
- 4.11.5. naudotis kitomis teisėmis, kurios neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams bei Asociacijos įstatams.

5. NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMAS Į ASOCIACIJĄ

- 5.1. Kandidatai į Asociacijos narius privalo:
 - 5.1.1. atitikti bent vieną šių Įstatų 4.3 punkte nurodytą kriterijų;
 - 5.1.2. pateikti užpildytą prašymo formą Valdybai. Prašymo pildymo tvarką, formą bei pateikimo reikalavimus patvirtina Valdyba ir paskelbia Asociacijos tinklapyje ir (arba) kitame viešai prieinamame Asociacijos šaltinyje;
 - 5.1.3. atitikti Geros reputacijos sąlygas (šias sąlygas apibrėžia Asociacijos etikos ir elgesio kodeksas, tvirtinamas Visuotinio narių susirinkimo);
 - 5.1.4. raštu įsipareigoti laikytis Asociacijos Etikos bei elgesio kodekso;
 - 5.1.5. raštu įsipareigoti laiku mokėti Asociacijos nario mokesť ir tikslines įmokas;
 - 5.1.6. pateikti ne mažiau 2 Asociacijos narių rašytines rekomendacijas dėl kandidato į Asociacijos narius priėmimo į Asociaciją;
 - 5.1.7. per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos sumokėti stojamąjį įnašą, kurio dydį nustato ir keičia Visuotinis narių susirinkimas.
- 5.2. Į Asociacijos narius priimama vadovaujantis šiais įstatais bei savanoriškumo ir viešumo principais. Naujus narius į Asociaciją priima Asociacijos Valdyba savo sprendimu.

6. ASOCIACIJOS NARIŲ ĮSPĖJIMO, ŠALINIMO IR JŲ IŠSTOJIMO IŠ ASOCIACIJOS TVARKA

- 6.1. Asociacijos nariai gali išstoti iš jos, pateikę raštišką prašymą Valdybai.
- 6.2. Asociacijos nariai gali būti įspėjami arba šalinami iš Asociacijos narių, jeigu jie:
 - 6.2.1. tyčia pažeidė Asociacijos įstatus;
 - 6.2.2. savo veiksmais kompromituoja Asociaciją ir (arba) pažeidžia Asociacijos vidinius dokumentus ir tvarkas, Etikos bei elgesio kodeksą;
 - 6.2.3. jeigu daugiau kaip per metus laiko nesumoka nario mokesčio ir kitų įmokų (įspėjami bei narystė stabdoma);
 - 6.2.4. jeigu daugiau kaip 2 metus iš eilės nesumoka nario mokesčio ir kitų nustatytų įmokų (pašalinami).

6.3. Asociacijos nariai šalinami Valdybos sprendimu. Apie tokį sprendimą Asociacijos narys informuojamas raštu (asmeniniu elektroniniu paštu arba informacija pateikiama Asociacijos internetinėje svetainėje, kuri skelbiama viešai).

7. ASOCIACIJOS ORGANAI

7.1. Asociacijos valdymo organai:

7.1.1. Visuotinis narių susirinkimas;

7.1.2. Valdyba – kolegialus valdymo organas;

7.1.3. Prezidentas – vienasmenis valdymo organas.

7.2. Asociacijoje gali būti kuriami kiti Asociacijos struktūriniai vienetai, kurie turi tokį struktūrinį vienetą sukūrusio valdymo organo jam priskirtas kompetencijas, kurios bet koku atveju negali prieštarauti Asociacijos valdymo organų kompetencijoms.

8. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS

8.1. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausiasis Asociacijos organas. Asociacijos narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieno sprendžiamojo balso teisę.

8.2. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo kompetencijai priklauso:

8.2.1. keisti Asociacijos įstatus;

8.2.2. skirti ir atšaukti Prezidentą, nustatyti Prezidento atlyginimą ir kitas finansavimo sąlygas (jeigu priimamas sprendimas atlyginti Prezidentui už jo einamas pareigas);

8.2.3. skirti ir atšaukti Valdybos narius, skirti ir nustatyti Valdybos nariams atlyginimą (jeigu priimamas sprendimas atlyginti Valdybos nariams už jų einamas pareigas);

8.2.4. skirti ir atšaukti revizijos komisiją, nustatyti jos nariams atlyginimus;

8.2.5. tvirtinti Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą;

8.2.6. tvirtinti revizijos komisijos pirmininko parengtą ataskaitą;

8.2.7. tvirtinti Asociacijos Etikos bei elgesio kodeksą;

8.2.8. tvirtinti Asociacijos stojamąjį ir nario mokesčius, jų dydžius, šių mokesčių mokėjimo tvarką;

8.2.9. priimti sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

8.2.10. nustatyti Asociacijos tikslus ir pagrindinius uždavinius, veiklos kryptis;

8.2.11. priimti sprendimą skirti ir atšaukti Asociacijos likvidatorių;

8.2.12. spręsti kitus su Asociacijos veikla susijusius klausimus.

8.3. Visuotinius narių susirinkimus šaukia ir organizuoja Valdyba. Eilinį Visuotinį narių susirinkimą Valdyba privalo sušaukti kasmet per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

8.4. Neeiliniai Asociacijos visuotiniai narių susirinkimai šaukiami:

8.4.1. Valdybos sprendimu;

8.4.2. reikalaujant daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių;

8.4.3. Asociacijos revizijos komisijos sprendimu;

8.4.4. teismo sprendimu, jei Visuotinis narių susirinkimas nebuvo sušauktas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo ir Asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir jei dėl to į teismą kreipėsi Prezidentas, revizijos komisijos nariai.

8.5. Visuotiniame narių susirinkime turi teisę dalyvauti kiekvienas Asociacijos narys, turintis balso teisę.

8.6. Apie šaukiamą Visuotinį narių susirinkimą Asociacijos valdymo organas privalo paskelbti visiems Asociacijos nariams ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki susirinkimo dienos. Jeigu šaukiamas pakartotinis susirinkimas, Asociacijos nariai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki jo. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant terminų, jeigu visi Asociacijos nariai arba jų atstovai su tuo sutinka.

8.7. Pranešime apie Visuotinio narių susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:

8.7.1. Asociacijos pavadinimas ir buveinės adresas;

8.7.2. susirinkimo data;

8.7.3. susirinkimo darbotvarkės projektas.

8.8. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti nutarimus, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 (pusė) Asociacijos narių. Jei nėra kvorumo, tai ne anksčiau kaip per 15 dienų turi būti sušauktas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus pagal dienotvarkę, nepriklausomai nuo susirinkusių narių skaičiaus.

8.9. Asociacijos narys, turintis sprendžiamojo balso teisę ir susipažinęs su darbotvarke bei nutarimo projektu, gali raštu pranešti Visuotiniam narių susirinkimui savo valią „už“ ar „prieš“ atskirai dėl kiekvieno nutarimo klausimo.

8.10. Visuotinio narių susirinkimo nutarimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma, išskyrus šių įstatų 8.2.1 ir 8.2.9 punktuose numatytus atvejus, kuriems priimti reikia 2/3 dalyvaujančių susirinkime narių balsų daugumos.

9. VALDYBA

9.1. Valdybą sudaro Visuotinio narių susirinkimo išrinkti asmenys. Valdybos nariai gali būti renkami ne tik iš Asociacijos narių, bet ir iš kitų pasiūlytų kandidatų. Valdybos nario kadencijų skaičius nėra ribojamas. Valdybos kadencija – 4 (keturi) metai.

9.2. Valdyba sudaro 9 (devyni) nariai: Prezidentas ir 8 (aštuoni) Valdybos nariai.

9.3. Valdyba:

9.3.1. paruošia ir tvirtina Valdybos darbo reglamentą;

9.3.2. tvirtina Prezidento pareigines instrukcijas;

9.3.3. renka Prezidento pavaduotoją (viceprezidentą) bei Valdybos sekretorių iš Valdybos narių.

- 9.3.4. rengia ir tvirtina Valdybos metinį darbo planą;
- 9.3.5. svarsto ir tvirtina Asociacijos programas, dalyvauja jų įgyvendinime;
- 9.3.6. gali suspenduoti Valdybos narių, nesilaikančių šių įstatų ar žeminančių Asociacijos autoritetą narystę;
- 9.3.7. tvirtina kitų į Asociaciją mokėtinų įnašų dydį, nustatyto šių įnašų mokėjimo tvarkas;
- 9.3.8. svarsto, parengia ir tvirtina Asociacijos pajamų ir išlaidų sąmatas;
- 9.3.9. tvirtina Asociacijos renginių bei kitų išlaidų sąmatas, materialinių vertybių nurašymo aktus;
- 9.3.10. priima, suspenduoja ir šalina Asociacijos narius;
- 9.3.11. konkrečiu atveju sprendžia dėl Asociacijos nario atleidimo nuo stojamojo ir (ar) nario mokesčio mokėjimo;
- 9.3.12. sprendžia kitus su Asociacijos nariais susijusius klausimus;
- 9.3.13. keičia Asociacijos buveinės adresą;
- 9.3.14. sprendžia kitus, į susirinkimo ar Prezidento išskirtinę kompetenciją nepatenkančius klausimus;
- 9.3.15. priima sprendimus Asociacijai tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
- 9.3.16. priima sprendimus dėl Asociacijos atstovybių ir/ar filialų steigimo, tvirtina filialo ir/ar atstovybės nuostatus;
- 9.3.17. pateikia Visuotiniam narių susirinkimui tvirtinti praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą;
- 9.3.18. šaukia Visuotinius narių susirinkimus, teikia svarstyti klausimus šiems susirinkimams;
- 9.3.19. svarsto ir tvirtina Asociacijos valdymo struktūrą, darbuotojų pareigybes ir jų darbo užmokestį.
- 9.4. Valdybos darbą organizuoja Prezidentas (einantis Valdybos pirmininko pareigas). Prezidentas numato posėdžių darbotvarkes, šaukia posėdžius ir jiems pirmininkauja, koordinuoja Valdybos veiklą, pasirašo Valdybos sprendimus ir posėdžių protokolus.
- 9.5. Valdybos nariams už jų veiklą (darbą) gali būti atlyginamą Visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

10. PREZIDENTAS

- 10.1. Asociacijos veiklą organizuoja ir vykdo Prezidentas. Prezidentą renka, atšaukia ar jam darbo sąlygas nustato Visuotinis narių susirinkimas.
- 10.2. Prezidento kadencija – 4 (keturi) metai. Prezidento kadencijų skaičius – ne daugiau kaip 2 kadencijos iš eilės.
- 10.3. Prezidento pareigas gali eiti tik tas asmuo, kuris turi mokslų daktaro vardą. Asmuo, ketinantis pretenduoti į Prezidento poziciją, ne vėliau kaip 1 (vieną) mėnesį iki eilinio Visuotinio narių susirinkimo, kuriame numatoma rinkti Prezidentą, praneša Valdybai, jog ketina dalyvauti Prezidento rinkimuose ir pateikia savo kaip kandidato į Prezidentus programą. Valdybą šią programą skelbia LUD interneto tinklapyje. Kandidatas į Prezidentus pristato savo programą Visuotinio narių susirinkimo metu. Prezidentu išrenkamas tas asmuo, už kurį balsuoja 50 % ir daugiau Visuotinio narių susirinkimo dalyvių. Esant daugiau negu 2 kandidatams į Prezidentus ir nei vienam nesurinkus 50 %, rengiamas antras rinkimų turas tarp dviejų daugiausiai balsų surinkusių kandidatų.
- 10.4. Prezidentas:
 - 10.4.1. paruošia savo pareigines instrukcijas ir teikia jas Valdybai tvirtinti;

- 10.4.2. tvarko Asociacijos einamosios veiklos reikalus;
 - 10.4.3. atidaro ir uždaro Asociacijos sąskaitas bankų įstaigose;
 - 10.4.4. išduoda įgaliojimus vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
 - 10.4.5. rengia Asociacijos programas, teikia jas svarstyti ir tvirtinti Valdybai, dalyvauja jų įgyvendinime;
 - 10.4.6. tvirtina visus oficialius dokumentus, susijusius su Asociacijos veikla;
 - 10.4.7. atstovauja Asociacijai teisme, arbitraže, santykiuose su kitais juridiniais asmenimis;
 - 10.4.8. sudaro sandorius Asociacijos vardu;
 - 10.4.9. gina Asociacijos interesus teisinėse institucijose bei kitose organizacijose, pateikia Visuotiniam narių susirinkimui dalykinės bei finansinės veiklos ataskaitas;
 - 10.4.10. priima į darbą ir atleidžia iš darbo samdomus darbuotojus;
 - 10.4.11. disponuoja Asociacijos lėšomis;
 - 10.4.12. teikia Valdybai siūlymus dėl Asociacijos atstovybių ir/ar filialų steigimo/veiklos nutraukimo, jų nuostatų tvirtinimo priėmimo;
 - 10.4.13. atstovauja Asociaciją renginiuose Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;
 - 10.4.14. Visuotiniams narių susirinkime pateikia savo darbo ataskaitą;
 - 10.4.15. leidžia įsakymus, pasirašo sutartis, sudaro sandorius dėl turto perleidimo, nuomos, įkeitimo, laidavimo ir garantavimo.
- 10.5. Prezidentui išvykus, susirgus ar kaip kitaip laikinai jo nesant, jo pareigas eina Viceprezidentas pagal Prezidento išduotą įgaliojimą.

11. ASOCIACIJOS LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ PANAUDOJIMO TVARKA

- 11.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, transporto priemonės, socialiniai ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, reikalingas jos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, kuris gali būti įgytas už Asociacijai priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiu teisėtu būdu.
- 11.2. Asociacijos lėšas sudaro:
- 11.2.1. stojamosios įmokos, nario mokesčiai ir kitos tikslinės įmokos, kurių dydį nustato Valdyba;
 - 11.2.2. fizinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos lėšos;
 - 11.2.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos lėšos;
 - 11.2.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
 - 11.2.5. skolinto iš kredito įstaigų kapitalo lėšos;
 - 11.2.6. pajamos už Asociacijos teikiamas paslaugas;
 - 11.2.7. pajamos, gautos iš Asociacijos vykdomos ūkinės-komercinės veiklos;
 - 11.2.8. kitos teisėtai Asociacijos gautos lėšos.
- 11.3. Valstybės valdžios ir valdymo institucijos, savivaldybės gali skirti lėšų Asociacijai tik konkrečioms švietimo, socialinėms ar kitokioms tikslinėms programoms įgyvendinti. Šios lėšos gali būti naudojamos tik toms programoms įgyvendinti ir tik pagal lėšas skyrusios valstybės institucijos patvirtintą sąmatą.
- 11.4. Asociacijos turtas ir lėšos turi būti naudojamos jos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirstomos Asociacijos nariams ir su jos nariais susijusiais asmenimis. Turta, likusį patenkinus visų likviduojamos Asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, perduodami kitoms organizacijoms, kurių tikslai artimi

likviduojamos Asociacijos įstatuose deklaruotiems tikslams, o jei tokių nėra – kitoms organizacijoms bei labdaros ir paramos fondams.

11.5. Asociacijos lėšomis disponuoja Prezidentas.

11.6. Visuotinis narių susirinkimas gali nustatyti disponavimo lėšomis reglamentą.

12. FINANSINĖS ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

12.1. Asociacijos finansinės veiklos kontrolę vykdo Visuotiniame narių susirinkime 4 (keturiems) metams išrinkta revizijos komisija, kurią sudaro 3 (trys) asmenys, iš kurių vienas yra išrenkamas revizijos komisijos pirmininku.

12.2. Revizijos komisija patikrina Asociacijos finansinę veiklą:

12.2.1. tikrina Asociacijos metinius finansinių ataskaitų rinkinius ir kitus buhalterinės-finaninės veiklos dokumentus;

12.2.2. atlieka bet kokius Asociacijos veiklos patikrinimus Visuotinio narių susirinkimo arba Valdybos pavedimu;

12.2.3. artimiausiame Visuotiniame narių susirinkime praneša apie visus patikrinimų metu nustatytus pažeidimus.

12.3. Prezidentas privalo pateikti revizijos komisijai jos reikalaujamus buhalterinius-finansinius dokumentus.

12.4. Revizorius privalo saugoti Asociacijos konfidencialią informaciją, kurią sužino kontroliuodamas Asociacijos veiklą.

12.5. Valstybės ir savivaldybių kontrolės institucijos turi teisę įstatymų nustatyta tvarka tikrinti Asociacijos veiklą.

12.6. Prezidentas privalo pateikti valstybės (savivaldybės) kontrolės institucijoms bei įstaigoms įstatuose nustatytiems finansinės veiklos kontrolės subjektams jų reikalaujamus Asociacijos dokumentus.

13. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

13.1. Keisti įstatus iniciatyvos teisę turi Prezidentas, Valdyba bei Visuotinis narių susirinkimas.

13.2. Asociacijos įstatus priima ir tvirtina Visuotinis narių susirinkimas ne mažesne kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma.

13.3. Pakeisti įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

14. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JU VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

14.1. Asociaciją turi teisę steigti filialus ir atstovybes. Asociacija atsako už filialo ar atstovybės prievoles visu savo turtu.

14.2. Asociacijos Valdybos sprendimu steigiami Asociacijos filialai ir atstovybės, nutraukiama jų veikla, patvirtinami ir keičiami nuostatai, skiriami ir atšaukiami filialų ir atstovybių vadovai.

15. ASOCIACIJOS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO NARIAMS IR KITIEMS ASMENIMS TVARKA

15.1. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, Prezidentas ne vėliau kaip per 14 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Asociacijos įstatų, metinių finansinių ataskaitų rinkinių, Asociacijos veiklos ataskaitų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, jeigu tokios yra parengtos, visuotinių narių susirinkimų protokolų, Asociacijos narių sąrašų, kitų Asociacijos dokumentų. Atsisakymas pateikti prašomus dokumentus turi būti įforminamas raštu, jeigu to reikalauja narys. Ginčus dėl nario teisės į informaciją sprendžia teismas. Asociacijos dokumentai ar kita informacija pateikiami jos nariams neatlygintinai Asociacijos buveinėje.

15.2. Su praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaita gali susipažinti visi to pareikalavusieji fiziniai ir juridiniai asmenys. Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo raštiško jų pareikalavimo, Prezidentas privalo sudaryti galimybę tokiam asmeniui susipažinti ir (ar) pateikti kopiją Asociacijos buveinėje ar kitais būdais susipažinti su veiklos ataskaita. Atlyginimas už pateiktų dokumentų kopijas negali viršyti jų pateikimo sąnaudų.

16. ASOCIACIJOS PRANEŠIMŲ SKELBIMŲ TVARKA

16.1. Visi Asociacijos vieši pranešimai, tame tarpe ir tie, kuriuos reikia skelbti pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą bei Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą yra skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“. Kiti pranešimai ar skelbimai, tame tarpe ir apie visuotinius narių susirinkimus, išsiunčiami Asociacijos nariams ar kitiems suinteresuotiems asmenims registruotais laiškais, elektroniniu paštu arba įteikiami pasirašytinai.

16.2. Už pranešimų skelbimą atsakingas Prezidentas, likviduojant Asociaciją - likvidatorius.

17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Šiuose įstatuose neaptarti kiti su Asociacijos veikla susiję klausimai reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo.

[Data]

[Vardas, pavardė] _____